EXCEL Perfectionnement

Niveau :
Perfectionnement

Durée :
1 journée

Prérequis
Aucun

Moyens techniques

Objectifs :
Maîtriser les fonctions avancées d'Excel.

Créer une base de données

- Saisir et trier une base de données
- Définir un ou plusieurs filtres
- Utiliser les fonctions bases de données (BDSOMME, BDMOYENNE...)
- Calculer des sous-totaux

Utiliser les tableaux croisés dynamiques

- Créer et modifier un tableau croisé dynamique
- Représenter graphiquement un tableau croisé dynamique et l'analyser
- Générer et modifier la consolidation d'un tableau

Approfondir l'utilisation des formules de calcul

- Les notions de référence relative, absolue et mixte
- Les fonctions logiques (statistiques, conditions, etc.)
- Les fonctions date, heure, et texte
- Les fonctions de recherche RECHERCHEH() et RECHERCHE V()
- La fonction «valeur cible»

Protéger ses classeurs et feuilles de calcul